
STATUTUL

Asociației „Profesorilor și Educatorilor din Spitale – APES”

CAPITOLUL I

DENUMIREA

Articolul 1 – Denumirea *Asociației* este **Asociația „Profesorilor și Educatorilor din Spitale- APES”** conform Dovezii disponibilității denumirii nr.156668, eliberată de Ministerul Justiției la data de 31.10.2016.

Articolul 2 - **Asociația „Profesorilor și Educatorilor din Spitale- APES”** se constituie ca persoană juridică română, non-profit, neguvernamentală și apolitică, în conformitate cu prevederile O.G. nr. 26/2000.

CAPITOLUL II

SEDIUL ASOCIAȚIEI

Articolul 3 – **Asociația „Profesorilor și Educatorilor din Spitale- APES”** își stabilește sediul în București, Str. Pridvorului nr. 11, Bl. 14, Sc B, Et.3, Ap 34, Sector 4.

Sediul poate fi schimbat prin hotărârea Consiliului Director al *Asociației*.

CAPITOLUL III

DURATA ASOCIAȚIEI

Articolul 4 Durata de funcționare a **Asociația „Profesorilor și Educatorilor din Spitale- APES”** este nelimitată.

CAPITOLUL IV

Membrii

Articolul 5 – Membrii la data publicării prezentului statut sunt:

1. Dna. **GLIGA FOTINICA**, cetățean român, născută la data de 01.09.1953, domiciliată în București, Str. Lunca Bradului nr. 6, Bl. M31, Sc. B1, Et. 3, Ap. 85, Sector 3, identificată cu CI seria RD nr. 535690 eliberat de SPCEP S3 Biroul nr.3 la data de 05.09.2007, CNP2530901400741
2. Dna. **NIȚĂ ELISABETA**, cetățean român, născută la data de 07.11.1974 în Mun. Craiova – Jud. Dolj, domiciliată în Craiova, Str. I.D. Sîrbu nr. 7, Bl. a, Sc. 1, Et. 3, Ap. 14, Jud. Dolj, identificată cu CI seria DX nr. 835390, eliberat de SPCLEP Craiova la data de 08.03.2012, CNP 2741107163236
3. Dna. **GHENȚA MARIA**, cetățean roman, născută la data de 05.03.1964, domiciliată în Orș. Popești – Leordeni, Șos. Olteniței nr. 6, Jud. Ilfov, identificată cu CI seria IF nr. 350186, eliberat de SPCLEP Popești – Leordeni la data de 13.03.2013, CNP 2640305400526
4. Dna. **CRIDLAND OLGA RODICA**, cetățean român, născută la data de 16.06.1951, domiciliată în București, Str. Spătar N Milescu nr. 47, Ap. 2, Sector 2, identificată cu CI seria RD nr. 774157, eliberat de SPCEP Sector 2 la data de 29.06.2012, CNP 2510616400452
5. Dl. **PETRESCU GABRIEL**, cetățean român, născut la data de 18.02.1968, domiciliat în București, Șos Pantelimon, nr. 251, Bl. 45, Sc. 2, et. 2, ap. 53, Sector 2, identificat cu CI seria RR nr. 896530, eliberat de SPCEP Sector 2 la datat de 27.02.2012, CNP 1680218424571
6. Dl. **BENCHEA MIHAI GABRIEL**, cetățean român, născut la data de 07.05.1967, domiciliat în București, Str. Pridvorului nr.11, Bl. 14, sc. B, Ap. 34, et.3, Sector 4,



identificat cu CI seria RT nr. 763799 eliberat de SPCEP Sector 4 la data de 11.05.2011, CNP 1670507272658

Noi, membrii fondatori, am convenit de comun acord, ca expresie a art. 6, al. (2), lit. b al O.G. nr. 26/2000, să înființăm o asociație cu scop nepatrimonial, cu personalitate juridică română, în calitate de membri fondatori.

CAPITOLUL V **SCOPUL ASOCIAȚIEI**

Articolul 6 – Scopul Asociației este de a promova și respecta dreptul la educație a copiilor și tinerilor cu cerințe educaționale speciale și de a forma profesori și educatori care să lucreze în spitale.

CAPITOLUL VI **OBIECTIVELE ASOCIAȚIEI**

Articolul 7 – Pentru îndeplinirea scopului propus, Asociația își propune să acționeze având ca mijloc principal de acțiune dialogul cu autoritățile publice, administrația publică centrală și locală, cu societatea civilă, foruri internaționale și mediul de afaceri, prin modalități specifice, respectiv:

A. Promovarea și respectarea dreptului la educație prin:

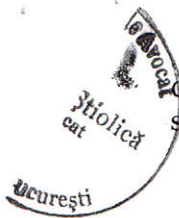
- Cunoașterea de principii, norme și metode/instrumente de lucru adaptate în educație pentru copiii și tinerii cu cerințe educaționale speciale
- Elaborarea și diseminarea unor puncte de vedere, luări de poziție și recomandări din partea profesorilor și educatorilor care lucrează în mod direct cu persoane care prezintă cerințe educaționale speciale
- Organizarea unor programe structurate și coerente pentru accesul la educație a copiilor și tinerilor cu cerințe educaționale speciale atât în spitale cât și în școlile de masă sau la domiciliu
- Organizarea periodică a unor ateliere, școli de vara sau de week-end, cu teme interdisciplinare, pentru persoane cu cerințe educaționale speciale
- Diseminarea de informații în domeniul educației prin buletine periodice sau ocazionale, pentru a împărtăși idei, experiențe, metode și bune practici la nivel național și internațional
- Sesiuni de tipul Școala părinților pentru aparținători/membri ai familiei

B. Formarea continuă de competențe și abilități ale profesorilor și educatorilor din spitale:

- Organizarea de cursuri de formare profesională și specializare pentru profesori, pedagogi, consilieri educaționali sau terapeuți prin joc în legătură cu educația permanentă a copiilor și tinerilor cu cerințe educaționale speciale
- Participarea și propunerea unor proiecte de cercetare pentru identificare de noi metode inovative și instrumente de lucru și care să favorizeze progresul în procesul de cunoaștere și învățare a copiilor și tinerilor cu cerințe educaționale speciale
- Structurarea unor sesiuni de comunicare sau schimburi de experiență în domeniul educației cu participarea profesorilor, educatorilor și specialiștilor
- Formare și implicare voluntari motivați

CAPITOLUL VII **FORMELE ȘI MIJLOACELE DE REALIZARE A OBIECTIVELOR ASOCIAȚIEI**

Articolul 8 – În condițiile legii, Asociația va putea stabili și alte mijloace de natură să



conducă la realizarea obiectivelor propuse, fără ca aceasta să determine o modificare a statutului.

- Elaboarea de proiecte la nivel regional, național și internațional
- Realizarea unor conferințe, întruniri, mese rotunde, dezbateri sau comunicări în domeniul educației și în strânsă relație cu profilul asociației
- Elaborarea, difuzarea și prezentări de lucrări cu un caracter științific
- Editarea de publicații proprii, broșuri educative, buletine informative și alte materiale de prezentare
- Realizarea de schimburi de experiență la nivel național și internațional
- Participarea la evenimente internaționale în domeniul educației și formării continue:
- Asigurarea unor activități de suport pentru copii și tineri cu cerințe educaționale speciale – acordarea de burse
- Dezvoltarea de proiecte care promovează caracterul inovativ în educația persoanelor cu cerințe educaționale speciale
- Efectuarea de demersuri în condițiile legii pentru obținerea de subvenții pentru educația susținută în spitale oncologice, pediatrie sau alte unități medicale pentru alte patologii care necesită tratament medical pe termen lung

Articolul 9 – (1) Asociația va putea desfășura orice activități economice directe, dacă acestea au caracter accesoriu și sunt în strânsă legătură cu scopul principal al Asociației.

(2) Asociația poate înființa societăți comerciale. Dividendele obținute de Asociație în activitățile acestor societăți comerciale, dacă nu se reinvestesc în aceleși societăți comerciale, se folosesc în mod obligatoriu pentru realizarea scopului Asociației.

CAPITOLUL VIII

PATRIMONIUL ȘI RESURSELE FINANCIARE ALE ASOCIAȚIEI

Articolul 10 – Patrimoniul inițial total este constituit din suma de 2.000 lei, reprezentând totalul aportului în numerar, cu suma de 2 000 lei.

Articolul 11. Veniturile Asociației provin din:

- a) Contribuțiile asociaților;
- b) cotizațiilor membrilor;
- c) dobânzile și dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condiții legale;
- d) donații, sponsorizări sau legate, inclusiv granturi și împrumuturi nerambursabile. Donațiile pot fi necondiționate sau condiționate de realizarea unui obiectiv, dacă acesta este în concordanță cu obiectivele Asociației. Asociația poate refuza, prin decizia Consiliului Director, orice donație sau legat oferite în termeni inacceptabili sau care contravine prevederilor prezentului statut. Pentru donațiile condiționate, sau pentru cele cu destinație specificată în actul de donație, donatorul va putea lua cunoștința de modul cum a fost utilizată donația sa, Asociația punându-i la dispoziție un raport;
- e) dividendele societăților comerciale la care Asociația are participații;
- f) venituri realizate din activități economice directe sau prin asocierea în participațiune;
- g) resurse obținute de la bugetul de stat și/sau de la bugetele locale;
- h) alte venituri în condițiile permise de lege.

Articolul 12 – Adunarea Generală, în raport cu prevederile bugetului aprobat, va stabili cotizația anuală pentru fiecare categorie de membri ai Asociației, plătibilă în lei sau în valută la cursul de referință comunicat de către Banca Națională a României pentru data plății.

Articolul 13 – (1) Bunurile mobile și imobile aparținând Asociației pot fi folosite numai în interesul acesteia și potrivit scopului pentru care a fost înființată.

(2) Veniturile Asociației sunt destinate realizării scopului prevăzut în prezentul statut și nu pot fi repartizate membrilor acesteia.



Articolul 14 – Asociația va avea gestiune, cont și ștampilă proprii, va ține evidența financiar-contabilă și va răspunde direct pentru modul în care gestionează patrimoniul și respectă legislația în vigoare. Va putea încheia acte juridice de administrare, conservare și de dispoziție în nume și în cont propriu.

CAPITOLUL VIII

CATEGORII DE MEMBRI.

DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE MEMBRILOR

Articolul 15 – Asociația are următoarele categorii de membri asociați:

- a) Membri fondatori
- b) Membri aderenți
- c) Membri onorifici

Articolul 16 Sunt membri fondatori ai *Asociației* persoanele juridice care au participat la constituirea patrimoniului *Asociației* și la înființarea acesteia, figurând ca atare în actele de constituire. Au drept de vot.

Articolul 17 (1) Pot fi membri fondatori persoanele fizice, sau juridice, care, cunoscând statutul *Asociației* sunt de acord și aderă la acesta, înțelegând ca prin propria lor activitate sau/și contribuții materiale să sprijine realizarea scopului *Asociației*. Membrii trebuie să aducă un aport deosebit la momentul aderării, aport ce poate fi considerat în bunuri corporale ori încorporale (prestigiu, reputație, experiență și cunoștințe profesionale, etc.).

Articolul 18 (1) Membri aderenți ai *Asociației* pot fi persoane fizice ori persoane juridice înregistrate în România, care, cunoscând statutul *Asociației*, sunt de acord și aderă la acesta, și înțeleg ca prin propria lor activitate sau/și contribuții materiale să sprijine realizarea scopului *Asociației*.

(3) Calitatea de membru aderent se dobândește prin admiterea de principiu a cererii de către Consiliul Director al *Asociației*, cu validarea admiterii de principiu în Adunarea Generală a *Asociației*, validarea realizându-se prin votul reprezentând minim 2/3 dintre membrii A.G.A.;

(4) În vederea dobândirii calității de membru aderent, persoanele fizice și juridice interesate vor completa și înainta o cerere scrisă (formular de înscriere în Asociație) Președintelui. Președintele va prezenta cererea membrilor Consiliului Director în termen de maxim 30 de zile de la primirea acestora. Consiliul Director va analiza documentele de înscriere în cadrul proximei ședințe, urmând a se pronunța asupra admiterii de principiu sau respingerii cererii, prin decizie. Decizia Consiliului Director se consemnează în procesul verbal al respectivei ședințe.

Membri aderenți ai *Asociației* pot fi persoane fizice ori persoane juridice înregistrate în România, care, cunoscând statutul *Asociației*, sunt de acord și aderă la acesta, și înțeleg ca prin propria lor activitate sau/și contribuții materiale să sprijine realizarea scopului *Asociației*.

Articolul 19 (1) Membru onorific poate fi o persoană se implică în dezvoltarea asociației și contribuie la activități și evenimente punctuale sub egida *Asociației* și contribuie în mod direct sau indirect la dezvoltarea *Asociației*

(2) Calitatea de membru onorific se dobândește prin prezentarea din partea unui membru fondator sau membru aderent a unei propuneri înaintate către Consiliul Director al *Asociației*, cu validarea admiterii de principiu în Adunarea Generală a *Asociației*, validarea realizându-se prin votul reprezentând minim 2/3 dintre membrii A.G.A.;

(3) În vederea dobândirii calității de membru onorific, persoanele fizice și juridice interesate vor completa și înainta o cerere scrisă (formular de înscriere în Asociație) Președintelui. Președintele va prezenta cererea membrilor Consiliului Director în termen de maxim 30 de zile de la primirea acestora. Consiliul Director va analiza documentele de înscriere în cadrul proximei ședințe, urmând a se pronunța asupra admiterii de principiu sau respingerii cererii, prin decizie. Decizia Consiliului Director se consemnează în procesul verbal al respectivei ședințe.



Articolul 20 Calitatea de membru al asociației încetează în următoarele moduri:

- a) la solicitarea respectivului asociat al Asociației, prezentată Consiliului Director;
- b) prin excludere, prin hotărârea Adunării Generale :
 - în cazul incompatibilității de atitudine sau a faptelor publice ale asociatului respectiv cu scopurile Asociației;
 - în cazul neachitării cotizației stabilite de Adunarea Generală sau a oricaror contribuții stabilite de către Consiliul Director;
 - în cazul în care un asociat, ori un asociat partener folosesc sintagma “membru fondator”, în condițiile art. 21 al. final al prezentului statut;
- c) încetarea funcționării persoanei juridice membre.

În vederea excluderii unui membru sau asociat, Președintele întocmește un raport pe care îl înaintează Adunării Generale, care îl va analiza în prima ședință, cu invitarea facultativă a membrului vizat, urmând să constate excluderea motivată a respectivului membru al asociației și să emită hotărâre în acest sens.

Articolul 21 (1) Calitatea de membru al Asociației nu este transmisibilă în nici un mod.

(2) Admiterea de principiu a unui asociat sau membru aderent conferă deplin drept toate drepturile și stabilește toate obligațiile statutare și legale, validarea admiterii de principiu având efect retroactiv.

Articolul 22 (1) Membrii fondatori au următoarele drepturi:

- Dreptul să participe, cu drept de vot, în Adunarea Generală a Asociației;
- Dreptul de a face parte din Consiliul Director al Asociației și de a participa cu drept de vot la ședințele acestuia, în limita a 3 posturi ale acestui organism de conducere;
- Dreptul de a fi aleși de către Consiliul Director în structurile de lucru ale Asociației (departamente, grupe de lucru etc);
- Dreptul de a beneficia de serviciile furnizate de către Asociație membrilor săi;
- Dreptul de a utiliza, în mod exclusiv în raport cu celelalte categorii de membrii ale Asociației, sintagma “*membru fondator*” în toate înscrisurile care emană de la fondatori, în toate mențiunile verbale sau de altă natură, în toate raporturile juridice în care au calitatea de subiecți ai raportului.

(2) Membrii aderenți au următoarele drepturi:

- Posibilitatea de a participa, cu drept de deliberare sau de vot, în Adunarea Generală a Asociației;
- Dreptul să participe, cu drept de vot, în Adunarea Generală a Asociației;
- Dreptul de a cere consemnarea în procesul verbal al ședinței Adunării Generale a Asociației a punctului sau de vedere exprimat în ședință;
- Dreptul de a face parte din Consiliul Director al Asociației și de a participa cu drept de vot la ședințele acestuia, în limita a 2 posturi ale acestui organism de conducere;
- Dreptul de a fi aleși de către Consiliul Director și în structurile de lucru ale Asociației (departamente, grupe de lucru etc);
- Dreptul de a beneficia de serviciile furnizate de către Asociație membrilor săi, în limitele stabilite prin Adunarea Generală.

Articolul 23 Drepturile conferite de calitatea de membru al Asociației se exercită în numele membrilor de către reprezentanții legali ai acestora. Fiecare membru fondator și membru aderent va avea un vot în Adunarea Generală și în celelalte organisme de conducere.

Articolul 24 Membrii onorifici sau membrii simpatizanți au următoarele drepturi și obligații:

- (1) Să fie sprijiniți în activitățile pe care le desfășoară în domeniul educației;
- (2) Să le fie promovate realizările și calitățile socio-profesionale
- (3) Să promoveze imaginea și proiectele Asociației
- (4) Să reprezinte Asociația în baza unui mandat a președintelui sau a Consiliului Director
- (5) Membrii onorifici sunt scutiți de plata cotizației.

Articolul 25 Toti membrii au următoarele obligații:



- a) să respecte actul constitutiv și statutul Asociației;
- b) să achite cotizația anuală stabilită de Adunarea Generală și toate contribuțiile stabilite de către Consiliul Director, cu excepția membrilor onorifici sau simpatizanți;
- c) să nu manifeste în public nici o atitudine și să nu desfășoare nicio activitate de natură a fi incompatibilă cu scopul Asociației;
- d) să informeze Asociația privitor la modificările survenite cu privire la orice alt fapt care ar putea afecta calitatea membru și reprezentarea în organele de conducere ale Asociației;
- e) de a nu promova, prin intermediul Asociației, interesele politice ale partidelor politice;

Articolul 24. Membrii care se retrag, sau care sunt excluși nu au nici un drept asupra patrimoniului Asociației.

CAPITOLUL IX

MODUL DE ORGANIZARE AL ASOCIAȚIEI

Articolul 25. (1) În vederea îndeplinirii scopului și obiectivelor sale, a exercitării drepturilor și îndeplinirii obligațiilor, Asociația are următoarele organe de conducere, reprezentare, administrare și control:

- a) Adunarea Generală;
- b) Consiliul Director;
- c) Președintele;
- d) Președinte onorific
- e) Cenzorul.

(2) Prin decizia Adunării Generale, pot fi acordate funcții onorifice (președinte onorific, consilier onorific) unor persoane a căror aport la dezvoltarea Asociației este considerat major și care nu fac parte din organele sau dintre membrii Asociației

(3) Președintele onorific are drept de participare cu drept de vot la ședințele Adunării Generale. La invitația Consiliului Director, din oficiu sau la cerere, poate participa fără drept de vot și drept de deliberare la ședințele organismului de conducere al asociației.

Adunarea Generală:

Articolul 26 Adunarea Generală reprezintă organul de conducere al Asociației și este alcătuită din toți membrii fondatori și membrii aderenți ai Asociației.

Articolul 27. Adunarea Generală are următoarele atribuții:

- a. stabilirea strategiei pentru îndeplinirea scopului și atingerea obiectivelor generate ale Asociației;
- b. aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli și a situației financiare anuale a Asociației;
- c. alegerea și revocarea membrilor Consiliului Director;
- d. stabilirea cotizației datorate de membrii Asociației;
- e. modificarea statutului și a actului constitutiv;
- f. constituirea de structuri organizatorice teritoriale proprii, cu sau fără personalitate juridică;
- g. dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
- h. aprobarea înființării unor funcții onorifice și desemnarea persoanelor cărora le sunt acordate, la propunerea Consiliului Director;
- i. aprobarea descărcării de gestiune a membrilor Consiliului Director pentru exercitiul financiar anual precedent;
- j. aprobarea raportului Consiliului Director și al Cenzorului;
- k. aprobarea dizolvării Asociației;
- l. adoptarea de hotărâri pentru aplicarea obiectivelor Asociației și a sarcinilor specifice prevăzute de legislația din domeniu;
- m. aprobarea strategiei în privința dezvoltării activităților Asociației;
- n. analiza activității Asociației și a organismelor sale și stabilirea măsurilor de perfecționare a activității;



hotărârea privind afilierea Asociației la organisme cu scop similar, din țară și/sau străinătate;

Articolul 28. Adunarea Generală se întrunește cel puțin o dată pe an și are drept de control permanent asupra Consiliului Director.

Articolul 29. (1) Adunarea Generală se convoacă de către Consiliul Director fie prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire la adresa declarată sau actualizată a membrilor Asociației, fie prin e-mail sau alte mijloace de comunicare din care să rezulte îndeplinirea cerințelor legale și statutare. Dovada convocării prin e-mail se face cu *header-ul* mailului și cu conținutul acestuia, inclusiv cu *attach-ment-urile*.

(2) Convocarea se va transmite, cu cel puțin 15 zile înainte de data stabilită pentru întrunirea ședinței, tuturor membrilor Asociației. Adunarea Generală este legal constituită și procedura convocării este acoperită deplin în condițiile prezenței tuturor membrilor care formează organismul suprem de conducere al Asociației.

(3) Convocarea va cuprinde succint punctele propuse pentru ordinea de zi sau va face trimitere la anexele convocării.

(4) O treime dintre membrii Adunării Generale poate solicita motivat Consiliului Director convocarea Adunării Generale, indicând punctele aflate pe ordinea de zi ce se solicită a fi discutate.

Articolul 30. (1) Adunarea Generală este legal constituită la prima convocare în prezența a cel puțin 1/3 din membri cu drept de vot ai asociației și adoptă hotărâri cu votul majorității simple a membrilor prezenți, pentru oricare dintre atribuțiile sale, mai puțin pentru care legea și/sau statutul Asociației prevede un alt cvorum și/sau altă majoritate.

(2) În cazul în care la prima convocare Adunarea Generală nu întrunește cvorumul arătat mai sus se procedează la a doua convocare;

(3) A doua convocare poate fi realizată prin orice mijloace de comunicare, inclusiv telefonic, cu obligația ca informarea telefonică să fie consemnată în registrul de note telefonice al Asociației, sub semnătura persoanei care a consemnat nota; în situația convocării prin e-mail, la a doua convocare, este suficientă dovada expedierii e-mailului la adresa oficială depusă la sediul Asociației de către persoana convocată;

(4) A doua convocare poate fi făcută în orice termen, chiar și în termen de 1 zi;

(5) A doua convocare nu este obligatoriu să cuprindă ordinea de zi, cât timp aceasta a fost notificată prin primul convocator;

(6) Adunarea generală adoptă hotărâri, la a doua convocare, cu votul majorității simple a membrilor prezenți.

(7) Membrii Asociației pot fi reprezentați în Adunarea Generală în baza unui mandat scris expres, din care să rezulte exprimarea votului pentru fiecare dintre punctele aflate pe ordinea de zi.

(8) Hotărârile luate de Adunarea Generală în limitele legii, ale actului constitutiv și/sau ale statutului, sunt obligatorii chiar și pentru membrii care nu au luat parte la Adunarea Generală sau au votat împotriva.

(9) Hotărârile Adunării Generale contrare legii, actului constitutiv sau dispozițiilor cuprinse în statut, pot fi atacate în justiție de către oricare dintre membrii Asociației care nu au luat parte la ședința Adunării Generale sau care au votat împotriva și au cerut să se însereze aceasta în procesul verbal de ședință, în termen de 15 zile de la data când au luat cunoștința despre hotărâre.

Consiliul Director

Articolul 31. (1) Consiliul Director asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale.

(2) Consiliul Director este alcătuit din 3 membri, dintre care un președinte, un vicepreședinte și un secretar, cu toții aleși de către Adunarea Generală.

La lucrările Consiliului Director poate participa fără drept de vot și fără drept de deliberare Dna. **CRIDLAND OLGA RODICA**, cetățean român, născută la data de 16.06.1951, domiciliată în București, Str. Spătar N Milescu nr. 47, Ap. 2, Sector 2, identificată cu CI seria RD



nr. 774157, eliberat de SPCEP Sector 2 la data de 29.06.2012, CNP 2510616400452, în calitate de Președinte Onorific.

(3) Durata mandatului membrilor Consiliului Director este de 4 ani, existând posibilitatea de reînnoire a mandatului.

(4) Dreptul de semnătură în relațiile cu terții, pentru actele juridice a caror încheiere prezentul statut, îl are Președintele cu mandatul Consiliului Director.

(5) Vicepreședintele Consiliului Director poate reprezenta Președintele Consiliului Director pe baza unui mandat excepțional.

Pentru prima legislatură după republicarea prezentului Act Constitutiv este ales următorul Consiliu Director:

1. Dna. **GLIGA FOTINICA**, cetățean român, născută la data de 01.09.1953 în Mun. Galați – Jud. Galați, domiciliată în București, Str. Lunca Bradului nr. 6, Bl. M31, Sc. B1, Et. 3, Ap. 85, Sector 3, identificată cu CI seria RD nr.535690 eliberat de SPCEP S3 Biroul nr.3 la data de 05.09.2007, CNP2530901400741

➤ în calitate de Președinte

2. Dl. **BENCHEA MIHAI GABRIEL**, cetățean român, născut la data de 07.05.1967 în Loc. Tămășeni - Jud Neamț, domiciliat în București, str. Pridvorului nr.11, Bl 14, sc. B, Ap. 34, et.3, sector 4, identificat cu CI seria RT nr. 763799, eliberat de S.P.C.E.P. Sector 4 la data de 11.05.2011, 1670507272658

➤ în calitate de Vicepreședinte

3. Dna. **NIȚĂ ELISABETA**, cetățean român, născută la data de 07.11.1974 în Mun. Craiova – Jud. Dolj, domiciliată în Craiova, Str. I.D. Sîrbu nr. 7, Bl. a, Sc. 1, Et. 3, Ap. 14, Jud. Dolj, identificată cu CI seria DX nr. 835390, eliberat de SPCLEP Craiova la data de 08.03.2012, CNP 2741107163236

➤ în calitate de Secretar

Articolul 32. Consiliul Director are următoarele atribuții:

- a. prezintă Adunării Generale raportul de activitate pe perioada anterioară, executarea bugetului de venituri și cheltuieli, situația financiară anuală;
- b. redactează proiectul bugetului de venituri și cheltuieli;
- c. decide încheierea de acte juridice în numele și pe seama Asociației;
- d. aprobă organigrama și politica de personal ale Asociației;
- e. numește reprezentanții Asociației în organismele tripartite;
- f. decide asupra modului de îndeplinire a obiectelor de activitate ale Asociației prevăzute la articolul 7 din prezentul statut;
- a. formulează puncte de vedere privind poziția Asociației în principalele probleme de interes național și internațional, cu care se confruntă Asociația și/sau membrii acesteia;
- g. aprobă numirea managerilor de proiect/directorilor Asociației, la propunerea Președintelui;
- h. aprobă Regulamentul de funcționare al Asociației elaborat de Președinte și executiv
- i. analizează activitatea Președintelui și ia măsuri de îmbunătățire și perfecționare a activității acestuia;
- j. propune Adunării Generale acordarea de funcții onorifice și persoanele cărora să li se acorde;
- k. decide schimbarea sediului Asociației;
- l. are obligația de a pune la dispoziția Cenzorului Adunării Generale orice documente ale Asociației solicitate de aceste organe;



- m. îndeplinește orice alte atribuții stabilite de Adunarea Generală.
- n. decide asupra dobândirii calității de membru al Asociației și asupra excluderii membrilor Asociației, în condițiile prezentului Statut.

Articolul 33. (1) Consiliul Director lucrează statutar în prezența a cel puțin jumătate plus unu dintre membrii sai și adoptă decizii cu votul majorității membrilor prezenți. La sedințele Consiliului Director membrii acestui organism pot participa și prin mijloace de comunicare: Skype, messenger, e-mail e.t.c.

(2) Deciziile se semnează de Membrii prezenți ai Consiliului Director și se contrasemnează pentru luare la cunoștință de către Președinte

(3) În cazul în care unul dintre membrii Consiliului Director nu poate participa la o sedință poate delega dreptul de vot unui alt asociat al Consiliului Director, sau Președintelui. Delegarea se poate face prin orice mijloace, inclusiv prin comunicații în format electronic (e-mail, Skype e.t.c.)

(4) Membrul Consiliului Director care lipsește de la 3 ședințe consecutive este exclus din Consiliul Director.

(5) Dacă unul dintre membrii Consiliului Director nu își poate exercita funcția acesta poate încheia un document de retragere din consiliu, nemotivat, cu preaviz de 30 de zile.

(6) În acest interval locul ramas vacant este preluat de un alt membru, ales drept rezervă.

(7) Dacă în urma unor astfel de modificări apar și modificări ce țin de componența Consiliului Director, structura Consiliului Director este validă în orice componență până la următoarea Adunare Generală. Din Consiliul Director nu pot face parte persoane care să nu aibă calitatea de membru fondator sau membru aderent.

(8) Lucrările Consiliului Director sunt deschise și pot participa toate categoriile de membri ai asociației.

Președintele

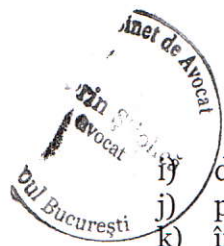
Articolul 34. (1) Președintele are atribuții de reprezentare și administrare curentă a Asociației.

(2) Președintele este ales de Consiliul Director pentru un mandat de 4 ani.

Pentru prima legislatură pentru un mandat de 4 ani, Președinte al Consiliului Director a fost desemnat Dna. **GLIGA FOTINICA**, cetățean român, născută la data de 01.09.1953, domiciliată în București, Str. Lunca Bradului nr. 6, Bl.M 31, Sc. B1, Et. 3, Ap. 85, Sector 3, identificată cu CI seria RD nr.535690, eliberat de SPCEP S3 Biroul nr. 3 la data de 05.09.2007

Articolul 35. Președintele are următoarele atribuții:

- a) realizarea operațiunilor de administrare curentă a Asociației, în îndeplinirea deciziilor Consiliului Director;
- b) reprezentarea Asociației în relațiile cu terți, pentru operațiunile de administrare curentă a Asociației;
- c) participarea la ședințele Consiliului Director;
- d) are obligația de a pune la dispoziția Cenzorului, a Consiliului Director și a Adunării Generale a membrilor Asociației orice documente ale Asociației solicitate de aceste organe;
- e) întocmește /autorizează rapoarte privind propunerea motivată de admitere sau de respingere a cererii de dobândire a calității de membru al Asociației, precum și în privința excluderii unui membru al Asociației;
- f) propune Consiliului Director organigrama și politica de personal ale Asociației;
- g) hotărăște asupra angajării și desfacerii contractului de muncă pentru personalul salarizat;
- h) negociază și stabilește salariile personalului angajat;



- i) decide în privința încheierii de contracte de prestări servicii;
- j) propune Consiliului Director spre aprobare Regulamentele Interne ale Asociației;
- k) îndeplinește oricare alte atribuții stabilite în sarcina sa de Consiliul Director.

Președintele Onorific

Articolul 36. Președintele Onorific are, printre altele, următoarele atribuții:

- a) participă la ședințele Consiliului Director;
- b) reprezintă Asociația în relațiile cu terții în baza unui mandat clar din partea Consiliului Director sau din partea Președintelui;

Președinte Onorific este numita Dna. **CRIDLAND OLGA RODICA**, cetățean român, născută la data de 16.06.1951, domiciliată în București, Str. Spătar N Milescu nr. 47, Ap. 2, Sector 2, identificată cu CI seria RD nr. 774157, eliberat de SPCEP Sector 2 la data de 29.06.2012, CNP 2510616400452

Cenzorul

Art. 37 (1) Controlul financiar intern al asociației este asigurat de un censor, ce este numit pentru un mandat de 4 ani.

Pentru prima dna **Ștefănescu Maria** cetățean român, născută la data de 25.02.1947, domiciliată în București, Str. Lunca Bradului nr. 6, bl.M31, sc.A1-A2, et.2, Ap. 16, Sector 3, identificată cu CI seria RD nr. 561948, eliberat de SPCEP S3 biroul nr.3 la data de 29.02.2008, CNP 2470225400680

(2) În realizarea competenței sale cenzorul:

- a) verifică modul în care este administrat patrimoniul asociației;
- b) întocmește rapoarte și le prezintă adunării generale;
- c) poate participa la ședințele consiliului director fără drept de vot;
- d) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de adunarea generală.

Cenzorul va fi numit prin decizie a Consiliului Director. Decizia Consiliului Director cu privire la numirea cenzorului urmează a fi validată de Adunarea Generală a Asociației la prima ședință după numirea cenzorului, sau, cel mai târziu, la descărcarea de gestiune pe exercițiu financiar.

CAPITOLUL X

ÎNCETAREA ACTIVITĂȚII ASOCIAȚIEI

Articolul 38. Personalitatea juridică a Asociației încetează în următoarele cazuri:

1) de drept:

- a) în cazul realizării sau, după caz, imposibilității realizării scopului pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;
- b) în cazul imposibilității constituirii Adunării Generale sau a constituirii Consiliului Director în conformitate cu statutul Asociației, dacă aceasta situație durează mai mult de un an de la data la care, potrivit statutului, Adunarea Generală sau, după caz, Consiliul Director trebuia constituit;
- c) în cazul reducerii numărului de membri ai Asociației sub limita fixată de lege, dacă acesta nu a fost completat timp de 3 luni;
 - 2) prin hotărârea Adunării Generale a membrilor Asociației;
 - 3) prin hotărâre judecătorească, la cererea oricărei persoane interesate;
- a) în cazul în care scopul sau activitatea Asociației au devenit ilicite sau contrare ordinii publice;
- b) în cazul în care realizarea scopului este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii



- publice;
- c) în cazul în care Asociația urmarește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit;
 - d) în cazul în care Asociația a devenit insolubilă.

Articolul 39. (1) În cazul dizolvării Asociației, bunurile rămase în urma lichidării nu se pot transmite către persoane fizice, ci numai către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător cu cel al Asociației, desemnate prin hotărârea Adunării Generale.

(2) Dacă în termen de 6 luni de la terminarea lichidării, lichidatorii nu au reușit să transmită bunurile către persoana juridică de drept privat sau de drept public desemnată de Adunarea Generală, datorită faptului că Asociația respectivă nu a acceptat primirea bunurilor oferite, bunurile rămase după lichidare vor fi atribuite de instanța competentă unei persoane juridice cu scop identic sau asemănător.

(3) În cazul în care Asociația este dizolvată pentru motivele arătate la articolul 37 alineatul 3), bunurile rămase după lichidare vor fi preluate de către stat, prin Ministerul Finanțelor.

Data transmiterii bunurilor este cea a întocmirii procesului-verbal de predare-preluare, dacă prin acesta nu s-a stabilit o dată ulterioară.

(4) Lichidarea Asociației se va efectua cu respectarea prevederilor legale.

CAPITOLUL XI **DISPOZIȚII FINALE**

Articolul 40 (1) Orice litigiu decurgând din activitatea Asociației se rezolvă pe cale amiabilă, în caz contrar instanțele judecătorești de drept comun sunt competente pentru soluționarea diferendului.

(2) Prezentul statut se completează cu dispozițiile cuprinse în Ordonanța Guvernului României nr. 26 / 30 ianuarie 2000 cu privire la asociații și fundații, modificată.

(3) Persoana împuternicită să desfășoare procedura de înregistrare a prezentului Act Constitutiv și Statutul Asociației este dna BADEA ALEXANRA - MARILENA, cetățean român, născut în București, sect.2, părinți Vladimir și Marilena, domiciliată în București, str. Vlad Județu nr. 6, bl. V12, sc.1, et. 7, ap. 22' sector 3, identificată cu CI seria RR nr. 541817, eliberat la data de 26.09.2008 de SPCEP Sector 2, CNP 2800622420014.

(4) Prezentul statut pentru care toți membrii fondatori sunt în totalitate de acord, a fost redactat, aprobat și semnat azi, data atestării în 11 (unsprezece) exemplare, dintre care unul pentru arhiva avocatului.



SEMNĂTURILE MEMBRILOR FONDATORI:

1. GLIGA FOTINICA

2. NIȚĂ ELISABETA

3. GHENȚA MARIA

4. CRIDLAND OLGA RODICA

5. PETRESCU GABRIEL

6. BENCHEA MIHAI GABRIEL

UNIUNEA AVOCAȚILOR DIN ROMÂNIA

Baroul... BUCUREȘTI.....

NR. 105

Avocat... ȘTIOLICĂ FLORIN.....

În conformitate cu dispozițiile art. 10 alin. 1 lit. a 3-a din
Legea nr. 51/1995 aștept data, ideea și conținutul părților și
conținutul prezentului act redactat de mine.

Data 10.01.2017 Semnătura.....

